

**Contract de servicii**  
**nr. 3015/94 din 02.05.2023**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, **între:**

**DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE**, cu sediul în str. Nicolae Iorga nr. 29, sector 1, București, telefon/fax 021.212.84.44, cod fiscal 4992963, cont trezorerie RO48TREZ23A615000200130X, deschis la Trezoreria S 1, reprezentată prin dna. Cristina-Mihaela Cojocariu – director general și dna. Mihaela-Camelia Olteanu – contabil șef, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

și

**S.C. LIV GLOBAL TEAM S.R.L.** cu sediul în București, șos. București-Măgurele nr. 51, telefon: 0728-790.760/0722-703.322, email: livglobalteam@gmail.com, cod fiscal 42293801, cont IBAN RO47TREZ7055069XXX011813, deschis la Trezoreria S 5, reprezentată prin dl. Liviu Chiorean – administrator, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

## 2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**a. contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

**b. beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

**c. prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

**d. servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

**e. produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

**f. forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

**g. zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

## 3. Interpretare

3.1. - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## *Clauze obligatorii*

### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. – Obiectul contractului îl constituie:

- Servicii de supraveghere a funcționării centralelor termice, întreținere instalații termice, sanitare, precum și servicii de întreținere tehnică a clădirilor ce aparțin imobilelor DGP;
- servicii de întreținere instalații electrice;
- la solicitarea beneficiarului, prestatorul va asigura asistența tehnică și intervenția, în cazul apariției altor defecțiuni sau necesități legate de pachetul de servicii solicitat prin caietul de sarcini.

4.2. - Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### **5. Prețul contractului**

5.1. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către beneficiar, este de **11.600,00 lei fără T.V.A./lună**, la care se adaugă **2.204,00 lei** reprezentând T.V.A.

5.2. - Valoarea contractului până la 31.05.2023 este de **11.600,00 lei fără T.V.A./lună**, la care se adaugă **2.204,00 lei** reprezentând T.V.A.

5.3. - Nu se acceptă actualizarea prețului prevăzut la art. 5.1 și în Anexa nr.1.

5.4. - Valoarea totală a contractului va putea fi modificată prin acte adiționale agreeate de ambele părți, proportional cu numarul de luni în care se vor executa activitățile de service.

### **6. Durata contractului**

6.1. Contractul intră în vigoare la data de 01.05.2023 și este valabil până la data de **31.12.2023**. În funcție de existența resurselor financiare prevăzute în buget, se poate prelungi durata de valabilitate a prezentului contract, prin act adițional, până la data de **30.04.2024**, cu menținerea prețului stabilit la art. 5.1.

### **7. Executarea contractului**

7.1. – Executarea contractului începe la 01.05.2023 și se încheie la data de 31.05.2023.

7.2. – În funcție de alocările bugetare disponibile, executarea contractului se poate prelungi prin acte adiționale, pe perioade succesive de minim 1 lună.

### **8. Documentele contractului**

8.1. - Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini nr. 3.015.390 din 23.03.2023;
- oferta nr. 300/21.04.2023 respectiv nr. 3.015.798/24.04.2023 (DGP);
- eventuale acte adiționale.

8.2. În situația în care sunt neînțelegeri de interpretare între prevederile caietului de sarcini și clauzele prezentului contract, primează prevederile caietului de sarcini.

### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în caietul de sarcini și oferta tehnico - financiară, anexe la contract.

9.2. - Obiectul contractului îl reprezintă activitățile de supraveghere a funcționării centralelor termice, întreținere a instalațiilor termice, sanitare, electrice, servicii de întreținere tehnică a clădirilor și a instalațiilor ce aparțin imobilelor în care își desfășoară activitatea Direcția Generală de Pașapoarte, asistența tehnică și, eventual intervenția, în cazul apariției altor defecțiuni sau necesități legate de pachetul de servicii solicitat prin caietul de sarcini.

9.3. – Pentru toate operațiunile menționate în caietul de sarcini se va efectua atât verificarea, cât și remedierea problemelor de mică valoare, constatate (în valoarea operațiunilor curente de mentenanță va fi inclusă contravaloarea materialelor mărunte utilizate/consumate – puse la dispoziție de prestator, în sumă de 500 lei / lună inclusiv T.V.A.). Pentru aceste materiale, la raportul lunar de activitate se vor anexa și copii ale documentelor de achiziție.

9.4. - În cazul constatării unor defecțiuni de mai mare anvergură, a căror remediere depășește valoarea de 500 de lei inclusiv T.V.A., fie că acestea survin accidental sau sunt diagnosticate în timpul verificărilor, prestatorul va elabora un deviz estimativ (care nu va conține componenta de manoperă), pe baza căruia beneficiarul va adopta decizia de a efectua sau nu respectiva reparație. Dacă beneficiarul decide efectuarea reparațiilor, va transmite o comandă către prestator. Pentru materialele sau piesele ce necesită înlocuire, la factură se vor atașa copii ale documentelor de achiziție.

9.5. - Prestatorul va asigura intervenții de urgență 24/24 ore inclusiv sâmbăta, duminica și sărbătorile legale.

9.6. - Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

## ***10. Obligațiile principale ale beneficiarului***

10.1. – Factura privind serviciile prestate va fi achitată de beneficiar în termen de cel mult 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor.

## ***11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor***

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu rata dobânzii legale penalizatoare, calculată la nivelul ratei de referință a Băncii Naționale a României plus 8 puncte procentuale pe zi din valoarea obligațiilor contractuale neonorate, până la îndeplinirea efectivă a contractului.

11.2. - În situația în care prestatorul, din vina sa exclusivă, nu-și execută obligațiile, în condițiile și termenele asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a efectua intervențiile urgente și necesare cu un alt operator autorizat, urmând ca prestatorul să suporte tariful intervenției fără costul eventualelor piese.

11.3. - În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a solicita, cu titlu de penalități, o sumă echivalentă cu rata dobânzii legale penalizatoare, calculată la nivelul ratei de referință a Băncii Naționale a României plus 8 puncte procentuale pe zi din plata neefectuată.

11.4. - Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## ***Clauze specifice***

### ***12. Garanția lucrărilor executate***

- 12.1. - Prestatorul va acorda un termen de garanție de 12 luni la piesele înlocuite și 6 luni la intervenția efectuată;
- 12.2. - Intervențiile în condițiile de garanție nu fac obiectul vreunei obligații de plată din partea beneficiarului (în cazul în care se constată că intervenția face obiectul garanției).

### ***13. Alte responsabilități ale prestatorului***

- 13.1. - Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele necesare derulării contractului.
- 13.2. - În cazul în care sunt necesare alte piese de schimb prestatorul îl va notifica pe beneficiar. Aceste piese de schimb vor face obiectul altei achiziții, în condițiile legii.
- 13.3. - După fiecare intervenție se va prezenta beneficiarului un raport de service/intervenție.
- 13.4. - Prestatorul are obligația să efectueze un instructaj al personalului care are în răspundere echipamentele și a personalului de permanență, cu privire la operațiunile elementare de utilizare.
- 13.5. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată, este răspunzător pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru calificarea personalului folosit la executarea reparațiilor în conformitate cu normele de protecție a muncii și P.S.I.

### ***14. Alte responsabilități ale beneficiarului***

- 14.1. - Beneficiarul are obligația:
- să asigure condiții optime de service;
  - să permită accesul prestatorului pentru efectuarea intervențiilor de service;
  - să nu permită efectuarea intervențiilor specifice de către personalul propriu sau alte persoane decât cele reprezentând tehnicienii prestatorului.

### ***15. Recepție și verificări***

- 15.1. - Înainte de executarea contractului, părțile vor consemna într-un proces verbal starea de funcționare a echipamentelor/instalațiilor ce fac obiectul prezentului contract.
- 15.2. - Beneficiarul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.
- 15.3. - Recepția serviciilor va fi efectuată prin întocmirea unui proces verbal de recepție a serviciilor executate, care va cuprinde toate operațiunile efectuate.

### ***16. Încetarea/Rezilierea contractului***

- 16.1. - Prezentul contract încetează de drept:
- a) prin ajungerea la termen;
  - b) prin acordul de voință al părților, la notificarea scrisă a oricăreia dintre părți, efectuată cu cel puțin 30 zile înainte;
  - c) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute la art. 223 (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și ale prezentului contract.
- 16.2. - În cazul în care oricare din părțile contractante nu-și îndeplinește în mod nejustificat oricare din obligațiile contractuale, cealaltă parte contractantă va trimite o notificare scrisă de reziliere în care va detalia motivele rezilierii. Dacă în termen de 30 (treizeci) zile calendaristice de la data primirii notificării, partea în culpă nu își execută obligațiile, cealaltă parte poate solicita rezilierea contractului.
- 16.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat, conform art. 16.2 și de a pretinde plata de daune-interese.

16.4. - Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată Prestatorului fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment sau e în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **17. Modificarea Contractului, Clauze de revizuire**

17.1. - Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi achiziții, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

17.2. - Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de achiziție, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul achiziției.

17.3. - Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la art. 22, cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

17.4. - Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

17.5. - Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

- (i) variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului;
- (ii) necesitatea extinderii duratei de prestare a serviciilor care fac obiectul contractului.

### **18. Cesiunea**

18.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

18.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

### **19. Forța majoră**

19.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **20. Soluționarea litigiilor**

20.1. - Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

**21. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

**22. Comunicări**

22.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**23. Legea aplicabilă contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR,  
DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE  
DIRECTOR GENERAL**

**CRISTINA-MIHAELA COJOCARIU**

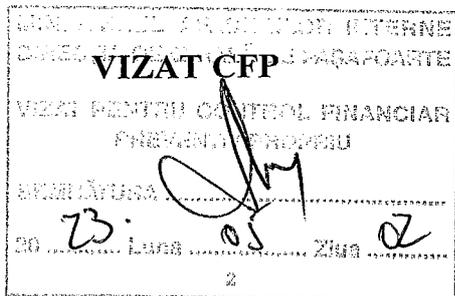
**PRESTATOR,  
S.C. LIV GLOBAL TEAM SRL  
ADMINISTRATOR**

**LIVIU CHIOREAN**



**CONTABIL ȘEF**

**MIHAELA-CAMELIA OLTEANU**



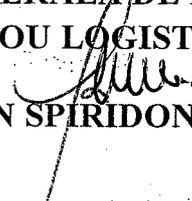
**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**

**VIZAT BIROUL LOGISTIC**

**Centralizator ofertă**  
**pentru servicii de întreținere clădiri și instalații aferente**

- lei fără T.V.A.-

Nr. crt.	Obiectul contractului	Coduri CPV	Nr. luni	Preț unitar	Valoare totală
1.	Servicii de întreținere clădiri și instalații aferente (servicii de supraveghere a funcționării centralelor termice, întreținere instalații termice, sanitare, precum și servicii de întreținere tehnică a clădirilor)	50720000-8 45232460-4	1	7.000,00	7.000,00
2.	Servicii de întreținere tehnică a instalațiilor electrice	50711000-2	1	4.600,00	4.600,00
	<b>TOTAL (până la 31.05.2023)</b>				<b>11.600,00</b>

**DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE**  
**ȘEF BIROU LOGISTIC**  
  
**COSMIN SPIRIDON**

**S.C. LIV GLOBAL TEAM S.R.L.**  
**ADMINISTRATOR**  
  
**LIVIU CILORBAN**

1. ...  
2. ...  
3. ...  
4. ...  
5. ...  
6. ...  
7. ...  
8. ...  
9. ...  
10. ...  
11. ...  
12. ...  
13. ...  
14. ...  
15. ...  
16. ...  
17. ...  
18. ...  
19. ...  
20. ...  
21. ...  
22. ...  
23. ...  
24. ...  
25. ...  
26. ...  
27. ...  
28. ...  
29. ...  
30. ...  
31. ...  
32. ...  
33. ...  
34. ...  
35. ...  
36. ...  
37. ...  
38. ...  
39. ...  
40. ...  
41. ...  
42. ...  
43. ...  
44. ...  
45. ...  
46. ...  
47. ...  
48. ...  
49. ...  
50. ...  
51. ...  
52. ...  
53. ...  
54. ...  
55. ...  
56. ...  
57. ...  
58. ...  
59. ...  
60. ...  
61. ...  
62. ...  
63. ...  
64. ...  
65. ...  
66. ...  
67. ...  
68. ...  
69. ...  
70. ...  
71. ...  
72. ...  
73. ...  
74. ...  
75. ...  
76. ...  
77. ...  
78. ...  
79. ...  
80. ...  
81. ...  
82. ...  
83. ...  
84. ...  
85. ...  
86. ...  
87. ...  
88. ...  
89. ...  
90. ...  
91. ...  
92. ...  
93. ...  
94. ...  
95. ...  
96. ...  
97. ...  
98. ...  
99. ...  
100. ...

**ACT ADIȚIONAL NR.1  
LA CONTRACTUL DE SERVICII  
Nr. 3.015.975 din 02.05.2023**

DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE		
INTRAȘI		
INTRARE NR.	3016233	
Zilua	26	Luna 05 Anul 2023

**DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE** cu sediul în București, str. Nicolae Iorga nr. 29, sector 1, telefon/fax 021-212.84.44, cod fiscal 4992963, cont IBAN RO48TREZ23A615000200130X deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată prin dna. Cristina-Mihaela Cojocariu - director general și dna. Mihaela-Camelia Olteanu - contabil șef, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

și

**S.C. LIV GLOBAL TEAM S.R.L.** cu sediul în București, șos. București-Măgurele nr. 51, telefon: 0728-790.760/0722-703.322, email: livglobalteam@gmail.com, cod fiscal 42293801, cont IBAN RO47TREZ7055069XXX011813 deschis la Trezoreria S5, reprezentată prin dl. Liviu Chiorean – administrator, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

Având în vedere:

- necesitatea asigurării serviciilor de întreținere curentă centrale termice, instalații termice, sanitare și electrice; serviciilor de întreținere tehnică a clădirilor și a instalațiilor ce aparțin imobilelor în care își desfășoară activitatea Direcția Generală de Pașapoarte, în perioada 01.06.2023 – 30.06.2023, precum și,
- art. 7 din contractul nr. 3.015.975 din 02.05.2023,

au convenit încheierea prezentului act adițional:

**Art. 1** – Se suplimentează valoarea contractului cu suma de 11.600,00 lei fără T.V.A., aferentă serviciilor necesar a fi prestate în perioada 01.06.2023 – 30.06.2023. Astfel, art. 5.2 din contract va avea următorul cuprins:

“5.2 – Valoarea contractului până la 30.06.2023 este de **23.200,00 lei**, la care se adaugă **4.408,00 lei T.V.A.**, astfel:

- valoare aferentă pentru perioada 02.05.2023 – 31.05.2023: 11.600,00 lei fără T.V.A., la care se adaugă 2.204,00 lei, reprezentând TVA aferent;

- **valoare aferentă pentru perioada 01.06.2023 – 30.06.2023: 11.600,00 lei fără TVA, la care se adaugă 2.204,00 lei reprezentând T.V.A. aferent, conform prețurilor unitare prevăzute în Anexa nr. 1.**”

**Art. 2** – Se prelungește termenul de execuție al contractului, pentru perioada 01.06.2023 – 30.06.2023. Astfel, art. 7.1 din contract va avea următorul cuprins:

„7.1 – Executarea contractului se realizează în perioadele:

- 01.05 - 31.05.2023;
- 01.06 - 30.06.2023.”

**Art. 3.** - Celelalte clauze ale contractului rămân neschimbate.

Art. 4. - Prezentul Act Adițional face parte integrantă din Contractul de prestări servicii nr. 3.015.975/13 din 02.05.2023 și a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**BENEFICIAR,**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE**  
**DIRECTOR GENERAL**

CRISTINA-MIHAELA COJOCARIU



**PRESTATOR,**  
**S.C. LIV GLOBAL TEAM SRL**  
**ADMINISTRATOR**

LIVIU CUCULEAN



**CONTABIL ȘEF**

MIHAELA-CAMELIA OLTEANU



**VIZAT CFP**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE

VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR  
PREVENTIV PROPRIU

SEMĂNĂTURA .....  
23..... Luna 05..... Ziua 26.....

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**

**VIZAT BIROUL LOGISTIC**



**Centralizator ofertă  
pentru servicii de întreținere clădiri și instalații aferente**

- lei fără T.V.A.-

Nr. crt.	Obiectul contractului	Coduri CPV	Nr. luni	Preț unitar	Valoare totală
1.	Servicii de întreținere clădiri și instalații aferente (servicii de supraveghere a funcționării centralelor termice, întreținere instalații termice, sanitare, precum și servicii de întreținere tehnică a clădirilor)	50720000-8 45232460-4	1	7.000,00	7.000,00
2.	Servicii de întreținere tehnică a instalațiilor electrice	50711000-2	1	4.600,00	4.600,00
	<b>TOTAL</b> (01.06.- 30.06.2023)				<b>11.600,00</b>

**DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE**  
**ȘEF BIROU LOGISTIC**  
*[Signature]*  
**COSMIN SPIRIDON**

**S.C. LIV GLOBAL TEAM S.R.L.**  
**ADMINISTRATOR**



1911

1912

1913

1914

1915

1916

1917

1918

1919

1920

1921

1922

1923

1924

1925

1926

1927

1928

1929

1930

1931

**ACT ADIȚIONAL NR.2**  
**LA CONTRACTUL DE SERVICII**  
**Nr. 3.015.975 din 02.05.2023**

**DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE** cu sediul în București, str. Nicolae Iorga nr. 29, sector 1, telefon/fax 021-212.84.44, cod fiscal 4992963, cont IBAN RO48TREZ23A615000200130X deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată prin dna. Cristina-Mihaela Cojocariu - director general și dna. Mihaela-Camelia Olteanu - contabil șef, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

și

**S.C. LIV GLOBAL TEAM S.R.L.** cu sediul în București, șos. București-Măgurele nr. 51, telefon: 0728-790.760/0722-703.322, email: livglobalteam@gmail.com, cod fiscal 42293801, cont IBAN RO47TREZ7055069XXX011813 deschis la Trezoreria S5, reprezentată prin dl. Liviu Chiorean – administrator, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

Având în vedere:

- necesitatea asigurării serviciilor de întreținere curentă centrale termice, instalații termice, sanitare și electrice; serviciilor de întreținere tehnică a clădirilor și a instalațiilor ce aparțin imobilelor în care își desfășoară activitatea Direcția Generală de Pașapoarte, în perioada 01.07.2023 – 30.09.2023, precum și,
- art. 7 din contractul nr. 3.015.975 din 02.05.2023,

au convenit încheierea prezentului act adițional:

**Art. 1** – Se suplimentează valoarea contractului cu suma de 34.800,00 lei fără T.V.A., aferentă serviciilor necesar a fi prestate în perioada 01.07.2023 – 30.09.2023. Astfel, art. 5.2 din contract va avea următorul cuprins:

“5.2 – Valoarea contractului până la 30.09.2023 este de **58.000,00 lei**, la care se adaugă **11.020,00 lei T.V.A.**, astfel:

- valoare aferentă pentru perioada 02.05.2023 – 30.06.2023: 23.200,00 lei fără T.V.A., la care se adaugă 4.408,00 lei, reprezentând TVA aferent;

- **valoare aferentă pentru perioada 01.07.2023 – 30.09.2023: 34.800,00 lei fără TVA, la care se adaugă 6.612,00 lei reprezentând T.V.A. aferent, conform prețurilor unitare prevăzute în Anexa nr. 1.**”

**Art. 2** – Se prelungește termenul de execuție al contractului, pentru perioada 01.07.2023 – 30.09.2023. Astfel, art. 7.1 din contract va avea următorul cuprins:

„7.1 – Executarea contractului se realizează în perioadele:

- 01.05 - 31.05.2023;
- 01.06 - 30.06.2023;
- 01.07 - 30.09.2023

**Art. 3.** - Celelalte clauze ale contractului rămân neschimbate.

**Art. 4.** - Prezentul Act Adițional face parte integrantă din Contractul de prestări servicii nr. 3.015.975/13 din 02.05.2023 și a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**BENEFICIAR,  
DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE  
DIRECTOR GENERAL**

**CRISTINA-MIHAELA COJOCARIU**



**PRESTATOR,  
S.C. LIV GLOBAL TEAM SRL  
ADMINISTRATOR**

**LIVIU CHIOREAN**

**CONTABIL ȘEF**

**MIHAELA-CAMELIA OLTEANU**



**VIZAT CFP**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE
VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
SEMNĂTURA .....
20 .. 15 .. Luna .. 09 .. Ziua .. 14 ..

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**

**VIZAT BIROUL LOGISTIC**

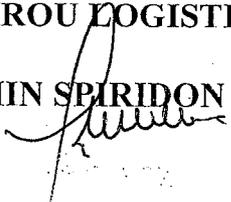
**Centralizator ofertă**  
**pentru servicii de întreținere clădiri și instalații aferente**

- lei fără T.V.A.-

Nr crt	Obiectul contractului	Coduri CPV	Nr. luni	Preț unitar	Valoare totală
1.	Servicii de întreținere clădiri și instalații aferente (servicii de supraveghere a funcționării centralelor termice, întreținere instalații termice, sanitare, precum și servicii de întreținere tehnică a clădirilor)	50720000-8 45232460-4	3	7.000,00	21.000,00
2.	Servicii de întreținere tehnică a instalațiilor electrice	50711000-2	3	4.600,00	13.800,00
	<b>TOTAL</b> (01.07.2023 - 30.09.2023)				<b>34.800,00</b>

**DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE**  
**ȘEF BIROU LOGISTIC**

**COSMIN SPIRIDON**



**S.C. LIV GLOBAL TEAM S.R.L.**  
**ADMINISTRATOR**

**LIV CHIOREAN**





**ACT ADIȚIONAL NR. 3**  
**LA CONTRACTUL DE SERVICII**  
**Nr. 3.015.975 din 02.05.2023**

**DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE** cu sediul în București, str. Nicolae Iorga nr. 29, sector 1, telefon/fax 021-212.84.44, cod fiscal 4992963, cont IBAN RO48TREZ23A615000200130X deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată prin dna. Cristina-Mihaela Cojocariu - director general și dna. Mihaela-Camelia Olteanu - contabil șef, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte

și

**S.C. LIV GLOBAL TEAM S.R.L.** cu sediul în București, șos. București-Măgurele nr. 51, telefon: 0728-790.760/0722-703.322, email: livglobalteam@gmail.com, cod fiscal 42293801, cont IBAN RO47TREZ7055069XXX011813 deschis la Trezoreria S5, reprezentată prin dl. Liviu Chiorean – administrator, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

Având în vedere:

- necesitatea asigurării serviciilor de întreținere curentă centrale termice, instalații termice, sanitare și electrice; serviciilor de întreținere tehnică a clădirilor și a instalațiilor ce aparțin imobilelor în care își desfășoară activitatea Direcția Generală de Pașapoarte, în perioada 01.10.2023 – 31.12.2023, precum și,
- art. 7 din contractul nr. 3.015.975 din 02.05.2023,

au convenit încheierea prezentului act adițional:

**Art. 1** – Se suplimentează valoarea contractului cu suma de 34.800,00 lei fără T.V.A., aferentă serviciilor necesar a fi prestate în perioada 01.10.2023 – 31.12.2023. Astfel, art. 5.2 din contract va avea următorul cuprins:

“5.2 – Valoarea contractului până la 31.12.2023 este de **92.800,00 lei**, la care se adaugă **17.632,00 lei T.V.A.**, astfel:

- valoare aferentă pentru perioada 02.05.2023 – 30.09.2023: 58.000,00 lei fără T.V.A., la care se adaugă 11.020,00 lei, reprezentând TVA aferent;
- **valoare aferentă pentru perioada 01.10.2023 – 31.12.2023: 34.800,00 lei fără TVA, la care se adaugă 6.612,00 lei reprezentând T.V.A. aferent, conform prețurilor unitare prevăzute în Anexa nr. 1.”**

**Art. 2** – Se prelungește termenul de execuție al contractului, pentru perioada 01.10.2023 – 31.12.2023. Astfel, art. 7.1 din contract va avea următorul cuprins:

- „7.1 – Executarea contractului se realizează în perioadele:
- 01.05 - 31.05.2023;
  - 01.06 - 30.06.2023;
  - 01.07 - 30.09.2023;
  - 01.10 – 31.12.2023.

**Art. 3.** - Celelalte clauze ale contractului rămân neschimbate.

Art. 4. - Prezentul Act Adițional face parte integrantă din Contractul de prestări servicii nr. 3.015.975/13 din 02.05.2023 și a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**BENEFICIAR,  
DIRECȚIA GENERALĂ DE PASAPOARTE  
DIRECTOR GENERAL**

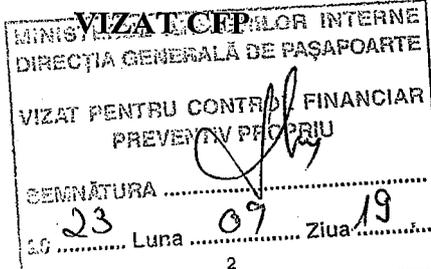
**CRISTINA-MIHAELA COJOCARIU**



**CONTABIL ȘEF**

**ENE PETRA**

**MIHAELA-CAMELIA OLTEANU**

**PRESTATOR,  
S.C. LIV GLOBAL TEAM SRL  
ADMINISTRATOR**

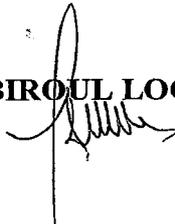
**LIVIU CHIOREAN**



**AVIZAT PENTRU LEGALITATE**



**VIZAT BIROUL LOGISTIC**



**Centralizator ofertă**  
**pentru servicii de întreținere clădiri și instalații aferente**

- lei fără T.V.A.-

Nr crt	Obiectul contractului	Coduri CPV	Nr. luni	Preț unitar	Valoare totală
1.	Servicii de întreținere clădiri și instalații aferente (servicii de supraveghere a funcționării centralelor termice, întreținere instalații termice, sanitare, precum și servicii de întreținere tehnică a clădirilor)	50720000-8 45232460-4	3	7.000,00	21.000,00
2.	Servicii de întreținere tehnică a instalațiilor electrice	50711000-2	3	4.600,00	13.800,00
	<b>TOTAL</b> (01.10.2023 – 31.12.2023)				<b>34.800,00</b>

DIRECȚIA GENERALĂ DE PAȘAPOARTE  
ȘEF BIROU LOGISTIC

COSMIN SPIRIDON

S.C. LIV GLOBAL TEAM S.R.L.  
ADMINISTRATOR

LIVIU CHIORNEA



100  
100

100

100